



Regione Lombardia

Regione Lombardia - Giunta
ASSESSORE ALLA CASA, HOUSING SOCIALE, EXPO 2015 e
INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE
FABRIZIO SALA

Piazza Città di Lombardia n.1
20124 Milano
Tel 02 6765.1
Fax 02 3936163

www.regione.lombardia.it
casa@pec.regione.lombardia.it

Protocollo U1.2017.0000444 del 23/01/2017

A tutti i Comuni della Lombardia

Oggetto : registrazione degli operatori per l'aggiornamento dell'anagrafe regionale del patrimonio e dell'utenza (Lr n. 16/2016)

Gentile Sindaco,

tra qualche settimana la Giunta regionale approverà le modalità operative per l'**aggiornamento dell'anagrafe regionale del patrimonio abitativo** destinato a servizi abitativi pubblici (ex edilizia residenziale pubblica) e ad altri usi residenziali.

Tale adempimento è previsto dalla legge regionale 8 luglio 2016, n. 16 "*Disciplina regionale dei servizi abitativi*" ed è rivolto ai comuni in quanto enti **proprietari** di unità abitative destinate a servizi abitativi come sopra detto.

Si tratta di un adempimento che la legge regionale n. 16/2016 qualifica come **debito informativo nei confronti di Regione Lombardia** perché i dati e le informazioni contenute nell'anagrafe regionale hanno **valore certificante** per:

- a. la nuova procedura di assegnazione degli alloggi sociale attraverso la piattaforma informatica regionale;
- b. l'attivazione operativa della banca dati degli occupanti senza titolo, istituita con la citata legge regionale n. 16/2016 e disciplinata con Dgr del 29 dicembre 2016, n. 6073;
- c. la quantificazione delle unità immobiliari pubbliche di proprietà alla data di entrata in vigore della legge regionale n. 16/2016, ai fini dell'approvazione da parte della Giunta regionale dei programmi di valorizzazione e di vendita del patrimonio



immobiliare pubblico predisposti dalle amministrazioni comunali;

- d. la determinazione dei criteri di riparto delle risorse regionali da attribuire ai comuni per l'attuazione delle misure sia di investimento che di sostegno alla persona nell'ambito delle politiche abitative pubbliche e sociali (edilizia residenziale, contributo regionale di solidarietà, morosità incolpevole, etc.).

Il non avere adempiuto o l'aver adempiuto solo in parte a tale debito informativo, avrà riflessi inibenti su tutte le procedure amministrative e di contribuzione regionale sopra descritte.

Il presupposto necessario per adempiere a tale obbligo e pertanto lo scopo di questa comunicazione, è la registrazione dei dati anagrafici degli operatori che verranno abilitati ad imputare i dati e le informazioni richieste nel sistema informativo regionale.

Fornisco di seguito le indicazioni operative per procedere alla registrazione degli operatori.

Il responsabile comunale dei servizi abitativi pubblici, invia formalmente l'elenco degli operatori da registrare **fornendo per ciascuno di loro:**

- a. il **nome ed il cognome** dell'operatore;
- b. il **codice fiscale** dell'operatore;
- c. l'**ente di appartenenza**;
- d. l'indirizzo di **posta elettronica istituzionale individuale** dell'operatore, a cui verranno inviate tutte le comunicazioni e le indicazioni di servizio riguardanti le successive operazioni di profilazione e registrazione;
- e. il **numero di telefono** dell'operatore.

In caso di delega a terzi per la gestione del patrimonio di proprietà del Comune, occorre inoltre indicare:

- l'ALER o le ALER convenzionate
- la società o le società convenzionate/incaricate

e per ciascuna di esse, l'elenco degli operatori delegati da registrare corredato dalle stesse informazioni richieste per gli operatori del Comune (sopra elencate).

I dati sopra elencati devono essere riportati negli schemi allegati alla presente e inviati via PEC, in formato Excel, ad entrambi i seguenti indirizzi: casa@pec.regione.lombardia.it, assistenza-registrazione-casa@lispa.it, indicando il



segunte oggetto “registrazione operatori per l'anagrafe regionale del patrimonio e dell'utenza (Lr n. 16/2016)”.

Con le stesse modalità appena descritte, il responsabile comunale è tenuto a comunicare ogni successiva variazione relativa ai soggetti e agli operatori da registrare (integrazione, sostituzione, cancellazione).

Nel caso in cui il Comune non abbia unità abitative di proprietà, si chiede comunque di comunicarlo via PEC **ad entrambi gli indirizzi di posta elettronica sopra indicati.**

Ringraziandola per l'attenzione che riserverà a questa comunicazione, La invito, per il tramite del suo responsabile del servizio abitativo, a **fornire i dati richiesti entro il 31 gennaio del corrente anno.**

Per ricevere supporto tecnico sul sistema informativo regionale, è possibile rivolgersi al Servizio di Assistenza Tecnica di Lombardia Informatica ai seguenti contatti:

- Indirizzo di posta elettronica: info-piattaformacasa@lispa.it
- Numero verde: 800.151.131 (selezione 1: “Nuova Anagrafe Patrimonio Abitativo”).

Per qualsiasi esigenza informativa, il funzionario regionale di riferimento è la dr.ssa Giusy Tarantello, tel. 02/67652023, indirizzo di posta elettronica giusy_tarantello@regione.lombardia.it.

Cordiali saluti

IL VICE PRESIDENTE

FABRIZIO SALA

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3 c. 2.

